

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 1»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «РКПО № 1»

Закаева Х.Х.

Приказ 01-ОД

«02» ноября 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете профилактики правонарушений обучающимися

г. Моздок
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273, Законом РФ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями от 13.01.2001 г.), Уставом ЧПОУ «Региональный колледж профессионального образования №1»

1.2. Совет профилактики создан осуществления единого подхода к решению проблем профилактики правонарушений и укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты их прав и законных интересов.

1.2 Совет объединяет усилия администрации колледжа, кураторов групп, преподавателей, родителей или лиц их заменяющих, общественных и иных организаций по предупреждению и предотвращению правонарушений среди молодёжи.

1.3 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенции ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (1999 год), Уставом колледжа, другими нормативными актами.

1.4 Основные задачи и формы работы Совета.

1.4.1 Задачи:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством РФ и ЧР по профилактике безнадзорности и правонарушений;

- содействие студентам в реализации и защите их прав и законных интересов;

- принятие мер к обеспечению защиты студентов от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов и определение мер по их устранению;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними;

- взаимодействие с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой правонарушений учащихся и защитой их прав и законных интересов;

1.4.2 Формы работы:

- заслушивание кураторов групп о состоянии работы по профилактике правонарушений;

- заслушивание студентов (до 18 лет в присутствии родителей или лиц их заменяющих) по вопросам нарушения Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных противоправных действий.

- разрешение конфликтных ситуаций между студентами, преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими студентами;

- собеседование с родителями или лицами их заменяющими, уклоняющимися от воспитания подростков или отрицательно влияющими на них;

- собеседование с кураторами, преподавателями, воспитателями общежития, родителями и лицами, их заменяющими по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;

- рассмотрение материалов по вопросам об отчислении студентов и выселении их из общежития;

- обращение в ПДН и ОВД о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении студентов, их родителей или лиц их заменяющих;

- осуществление анализа деятельности Совета, выступление с отчетом о результатах на педсоветах;

- постановка на внутренний учёт.

2 Состав, порядок работы и делопроизводство

2.1 Состав совета:

а) Председатель— директор колледжа;

б) Заместитель председателя— заместитель директора по ВР;

в) Члены Совета по профилактике: заместитель директора по УР, психолог, заведующие учебной частью, кураторы групп, студенты, приглашенные на Совет.

2.2 Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться: воспитатели общежития, представители службы безопасности техникума, юрист, медицинские работники, инспектор ПДН, представитель отдела опеки, родители совершеннолетних студентов, участковый инспектор УВД (в качестве приглашённых).

2.3 Общее руководство работой Совета осуществляет председатель совета— директор колледжа.

3 Организация работы Совета

Планирование и организацию заседаний проводит заместитель директора по ВР.

3.1 Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета по профилактике правонарушений.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- а) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- б) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- в) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.
- г) студент, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

3.2 Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- а) по представлению зав. учебной частью;
- б) по представлению председателей цикловых комиссий;
- в) по представлению заведующей общежитием, воспитателя общежития;
- г) по представлению куратора группы.

3.3 Порядок проведения заседания Совета:

Заседания Совета проводятся по представлениям (п. 3.2), но не реже 1 раза в семестр и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Председательствует на заседании директор (по его поручению - заместитель директора или член комиссии).

Материалы в отношении студентов рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей), исключением являются совершеннолетние студенты, а также студенты, проживающие в общежитии.

Материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, представляет участников Совета и приглашенных. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

3.4 Порядок вынесения и содержание решения Совета:

Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении студента, его родителей (законных представителей).

Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

3.5 Заседания Совета протоколируются. Протокол включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета
- наименование, состав и повестка Совета
- содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке приглашённых на заседании лиц;
- объяснения приглашённых на заседании лиц, выступление членов Совета;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения;

Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании Совета, заместителем директора по ВР и хранится в отделе кадров колледжа.

3.6 Сведения о принятом решении фиксируются в личном деле студента.